



**Regulamin rekrutacji uczestników dla projektu mobilności zawodowej
nr 2022-1-PL01-KA121-VET-000056258, realizowanego w ramach
Akredytacji Erasmusa w sektorze: Kształcenie i szkolenia zawodowe
Akredytacja nr: 2021-1-PL01-KA120-VET-000047314**

§ 1

Postanowienia ogólne

- 1.1 Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa i rekrutacji uczestników projektu mobilności zawodowej nr 2022-1-PL01-KA121-VET-000056258, realizowanego w ramach Akredytacji Erasmusa w sektorze: Kształcenie i szkolenia zawodowe Akredytacja nr: 2021-1-PL01-KA120-VET-000047314.
- 1.2 Projekt realizowany jest przy wsparciu Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus+, Akredytacja Erasmusa, sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.
- 1.3 Podstawowym celem projektu jest stworzenie możliwości rozwoju zawodowego dla 27 uczniów ZSE Nr 2 w Krakowie, kształcących się w zawodach: Technik hotelarstwa, Technik organizacji turystyki oraz Technik rachunkowości, poprzez przygotowanie i realizację we współpracy z partnerami z Grecji 2-tygodniowych zagranicznych praktyk zawodowych.
- 1.4 Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół Ekonomicznych Nr 2 im. I. Daszyńskiego w Krakowie, os. Spółdzielcze 6, 31-943 Kraków, zwana dalej Organizacją wysyłającą.
- 1.5 Organizacją partnerską/przyjmującą jest Olympus Education Services Single Member P.C., M. Alexandrou 8, 60063 Nei Pori (Pierias), Grecja; zwana dalej grecką instytucją przyjmującą.

§ 2



Uczestnicy Projektu

2.1 Projekt adresowany jest do uczniów Organizacji wysyłającej.

2.2 Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.

2.3 W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 27 uczniów:

2.3.1 klas III (tzn. dla uczniów będących w III klasie w roku szkolnym 2022/2023, idących podstawą programową 2019 tzw. „po podstawówce”);

Zespołu Szkół Ekonomicznych im. I. Daszyńskiego w Krakowie, kształcących się w zawodach: Technik hotelarstwa (10 osób), Technik organizacji turystyki (10 osób) oraz Technik rachunkowości (7 osób), zwanych dalej Uczestnikami Projektu, którzy do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowani na podstawie procedury rekrutacyjnej, przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną, w skład której wejdą przedstawiciele Organizacji wysyłającej.

2.4 Praktyki tych osób zostaną zrealizowane w ramach 1 głównego działania:

2.4.1 10 TH, 10 TOT oraz 7 TRach - praktyki w Grecji na jesieni 2022 (planowany termin mobilności: 16-29.10.2022 + 2 dni podróży).

2.5 Uczniowie 3 zawodów, będący w roku szkolnym 2022/2023 w 3-gich klasach będą mieli do zrealizowania obowiązkowe praktyki zawodowe, wpisujące się w ramy realizowanej podstawy programowej 2019.

§ 3

Zakres wsparcia

3.1 Przygotowanie realizowane przez Organizację wysyłającą:

3.1.1 Organizacyjno-formalne w wymiarze 10 godzin;

3.1.2 Pedagogiczno-psychologiczne w wymiarze 10 godzin;

3.1.3 Kulturowe w wymiarze 10 godzin;

3.1.4 Językowe z zakresu języka angielskiego zawodowego w wymiarze 30 godzin oraz z zakresu podstaw języka greckiego w wymiarze 10 godzin.



3.2 Uczestnictwo w mobilności zagranicznej, w tym w praktyce zawodowej, trwającej 14 dni dla każdego Uczestnika, w tym:

3.2.1 Czas pracy w ramach praktyk dla jednego uczestnika wyniesie łącznie 80 godzin;

3.2.2 Praktyki będą realizowane w sposób ciągły przez kolejne następujące po sobie tygodnie;

3.2.3 Praktyki będą realizowane w dni robocze;

3.2.4 Dobowy wymiar czasu pracy nie może przekroczyć 8 godzin;

3.2.5 Uczeń nie może świadczyć pracy w godzinach nadliczbowych;

3.2.6 Czas trwania praktyk uwzględnia przerwy wynikające z przepisów obowiązujących w danym zakładzie pracy;

3.2.7 W ramach mobilności 2 dni (weekend) oraz czas wolny po zakończeniu zajęć praktycznych (tzw. czas wolny zorganizowany) zostaną wykorzystane na poczet realizacji programu kulturalnego, ułatwiającego adaptację i aklimatyzację w nowym środowisku oraz poznanie kultury państwa przyjmującego.

3.3 Wykonywane zadania zawodowe będą nadzorowane przez wyznaczonych opiekunów z ramienia Organizacji wysyłającej oraz Organizacji przyjmującej, jak i miejsc, w których realizowane będą praktyki. Będą oni czuwać nad prawidłową realizacją praktyk przez uczestnika zgodnie z wcześniejszym opracowanym i skonstruowanym programem praktyk.

3.4 W przypadku choroby lub innych nieoczekiwanych zdarzeń losowych uniemożliwiających stawienie się w zakładzie pracy, uczestnik ma obowiązek poinformować o tym fakcie, w tym samym dniu, opiekuna praktyk w zakładzie pracy oraz koordynatora projektu, wskazując jednocześnie dzień powrotu do zakładu pracy celem kontynuowania praktyk.

3.5 Szczegółowe zasady uczestnictwa w projekcie zostaną zawarte w Umowie pomiędzy Uczestnikiem praktyk, a Organizacją wysyłającą oraz w trójstronnych dokumentach zawieranych między zainteresowanymi stronami.



§ 4

Zasady rekrutacji uczestników

- 4.1 Rekrutacja zostanie poprzedzona akcją informacyjną, uwzględniającą kanały tradycyjne i internetowe, w czasie której zostaną podane jej zasady.
- 4.2 Rekrutacja do projektu będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci oraz wyrównywania szans.
- 4.3 Rekrutacja do projektu zostanie przeprowadzona:
 - 4.3.1 W terminie 22.08.2022 – 09.10.2022 dla kierunków kształcenia Technik hotelarstwa, Technik organizacji turystyki oraz Technik rachunkowości, mających odbyć praktykę zawodową w roku szkolny 2022/2023 dla klas III „po podstawówce”, w Grecji na jesieni 2022 (27 osób).
- 4.4 Podstawą kwalifikowania osób do udziału w projekcie i realizacji praktyk zagranicznych w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków:
 - 4.4.1 Przynależności do grupy określonej grupy docelowej, opisanej w § 2;
 - 4.4.2 Złożenie poprawnie wypełnionego formularza rekrutacyjnego;
 - 4.4.3 Uzyskanie wystarczającej liczby punktów w procesie rekrutacyjnym, zgodnie z określonymi kryteriami.
- 4.5 Rekrutację przeprowadzi Organizacja wysyłająca za pośrednictwem powołanej Komisji Rekrutacyjnej.
- 4.6 Utworzona zostanie Komisja Rekrutacyjna składająca się z Koordynatora projektu, koordynatora projektu, kierownika szkolenia praktycznego oraz nauczyciela j. angielskiego lub nauczyciela zawodu.
- 4.7 Chęć udziału w projekcie uczeń może zgłosić poprzez złożenie w sekretariacie Organizacji wysyłającej Formularza rekrutacyjnego oraz w uzasadnionych przypadkach, załączników do niniejszego Formularza.
- 4.8 Formularze rekrutacyjne będą rozdawane podczas spotkań informacyjnych oraz dostępne w sekretariacie i na stronie internetowej projektu.
- 4.9 Uczniowie zobowiązują się do podania prawdziwych danych w formularzach rekrutacyjnych.



4.10 Szczegółowe kryteria rekrutacji obejmują:

4.10.1 Średnią z przedmiotów zawodowych z ostatniego cyklu kształcenia – gdzie średnia powyżej 1,0 odpowiada 1 pkt, powyżej 2,0 odpowiada 2 pkt, powyżej 3,0 odpowiada 3, powyżej 4,0 odpowiada 4 pkt, powyżej 5,0 odpowiada 5 pkt, powyżej 5,5 odpowiada 6 pkt;

4.10.2 Średnią ocen z przedmiotów ogólnych z ostatniego cyklu kształcenia – gdzie średnia powyżej 1,0 odpowiada 1 pkt, powyżej 2,0 odpowiada 2 pkt, powyżej 3,0 odpowiada 3, powyżej 4,0 odpowiada 4 pkt, powyżej 5,0 odpowiada 5 pkt, powyżej 5,5 odpowiada 6 pkt;

4.10.3 Znajomość j. obcego wiodącego, na którą składać się będzie:

4.10.3.1 Ocena z języka z ostatniego cyklu kształcenia – gdzie ocena „dopuszczająca” odpowiada 1 pkt, „dostateczna” – 2 pkt, „dobra” – 3 pkt, „bardzo dobra” – 4 pkt, a „celująca” – 5 pkt;

4.10.3.2 Ocena z języka angielskiego/niemieckiego zawodowego z ostatniego cyklu kształcenia – gdzie ocena „dopuszczająca” odpowiada 2 pkt, „dostateczna” – 4 pkt, „dobra” – 6 pkt, „bardzo dobra” – 8 pkt, a „celująca” – 10 pkt lub wynik testu z j. angielskiego (dla osób, które nie miały w realizowanej podstawie programowej j. angielskiego zawodowego w ostatnim roku szkolnym) – max 10 pkt;

4.10.4 Ocenę z zachowania – gdzie ocena „nieodpowiednia” odpowiada 1 pkt, „poprawna” odpowiada 2 pkt, „dobra” – 4 pkt, „bardzo dobra” – 6 pkt; oraz „wzorowa” – 8 pkt;

4.10.5 Ocenę zaangażowania w działalność i życie szkoły (udział w konkursach, zawodach sportowych, samorządzie, reprezentowanie szkoły na wydarzeniach zewnętrznych, itp.) – max. 10 pkt, po 1 pkt za każdą aktywność, do oceny wychowawcy;

4.10.6 Frekwencję – gdzie 50% do 60 % odpowiada 6 pkt; do 70 - 7 pkt; do 80% 8 pkt, do 90% 9 pkt, powyżej 90% 10 pkt;



- 4.10.7 Mniejsze szanse – ocenę sytuacji życiowej ucznia – rozpatrywane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie deklaracji uczestników oraz ich weryfikacji wraz z wychowawcami na podstawie takich kryteriów jak niski poziom dochodów rodziny ucznia, zamieszkiwanie na terenach wiejskich, niepełna rodzina, niepełnosprawność, problemy z adaptacją (do opinii wychowawcy) – max. do przyznania 10 pkt, w tym 2 pkt w przypadku spełniania 1 kryterium, 4 pkt dla osób spełniających 2 kryteria, 6 pkt przy spełnianiu 3 i kryteriów 8 pkt przy dodatkowym kryterium oraz dodatkowe 2 punkty do dyspozycji wychowawcy na podstawie jego opinii.
- 4.11 Maksymalna ilość otrzymanych punktów będzie wynosić 65 pkt.
- 4.12 Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane/zweryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji Formularzy rekrutacyjnych oraz wyników w nauce, znajdujących się w szkolnej bazie ocen.
- 4.13 W przypadku osób, które uzyskają taką samą liczbę punktów, znaczenie mieć będzie liczba punktów otrzymanych w kolejnych kryteriach, za kolejnością wskazaną w niniejszym Regulaminie, poczynając od Średniej ocen z przedmiotów zawodowych aż do Oceny sytuacji życiowej ucznia.
- 4.14 Utworzona lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną opublikowane przez Organizację wysyłającą przy wykorzystaniu kanałów tradycyjnych i internetowych. Dla każdego z zawodów, przygotowane zostaną osobne listy.
- 4.15 Procedura odwoławcza obejmuje możliwość odwołania, przysługującą każdemu uczniowi, który nie znajdzie się na liście osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie. Uczeń posiada prawo do pisemnego odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej, poprzez złożenie odwołania do Dyrektora Organizacji wysyłającej w ciągu 7 dni od opublikowania listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowej. Podstawą dla odwołania powinny być nowe okoliczności, których Komisja Rekrutacyjna nie miała możliwości wziąć pod uwagę lub faktyczny błąd w uznaniu/przyznaniu punktacji w wybranych kategoriach, zgodnie z niniejszym Regulaminem. Odwołanie powinno zawierać określenie podstaw do ponownej weryfikacji zgłoszenia i punktacji kandydata.



§ 5

Postanowienia końcowe

- 5.1 Uczestnik projektu ma prawo zgłaszać realizatorowi projektu swoje uwagi i opinie dotyczące przeprowadzonych działań, w tym oceniać pracę opiekunów praktyk, celowość i przydatność wsparcia oraz sposób jego realizacji.
- 5.2 Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
- 5.3 Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu sprawował będzie koordynator projektu z ramienia Organizacji wysyłającej.
- 5.4 W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje koordynator projektu z ramienia Organizacji wysyłającej.
- 5.5 W kwestiach nieobjętych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 5.6 Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.